

Попълване, поправка, изменение на одобрен кадастрален план
по §4 ал.1 т.2 от ПЗР на ЗКИР и наредба 3 от 28.04.2005 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри

1. Орган, пред който се подават документите: Главен архитект на Община Стара Загора

2. Документи, които се прилагат:

- документ за собственост - копие(нотариален акт или договор за учредено право на строеж);
- материали и данни от геодезически измервания от лицензиран изпълнител в цифров и графичен вид;
- скица, проект на исканото изменение в цифров и графичен вид;
- документи по чл.58 ал.3 от Наредба 3/2005 г. в необходимия обем по исканото изменение.

3. Начин на подаване: лично или чрез пълномощник.

4. Срок на подаване на документите: няма.

5. Производство по предоставяне на услугата:

Документите се подават на работни места No 6, 7 и 8 в Центъра за услуги и информация към Община Стара Загора. Оттам се препращат към дирекция "Строителство и инвестиции", където се разглеждат. При непълноти или грешки се издава Акт към кадастрален план и се насрочва дата за техническа анкета. Подписва се акта от собственици и съседи. Изготвя се заповед за одобряване изменението на кадастралния план при подписан Акт или заповед за отказ при неподписан Акт. След влизане в сила на заповедта се нанасят измененията в кадастралния план.

6. Срок за предоставяне на услугата: 30 дни.

7. Такси съгласно Наредбата за местните такси и цени на услуги:

- за един поземлен имот - 50.00 лв.;
- за повече от един поземлен имот в границите на един масив - 100.00 лв.